

コンテンツ利用依頼書

年 月 日

【依頼者】

社名 _____ 担当部課 _____
御担当者氏名 _____
住所（〒 _____） _____
電話 _____ FAX _____ e-mail _____

【転載・貸出を希望する対象（以下、「対象」という。）】

対象名 _____

対象の種類（該当するものを○で囲んで下さい。）：

- 1) 出版物 2) 写真（ネガ、ポジ、電子ファイル） 3) 理研HP
4) 展示物 5) 動画（DVD、電子ファイル） 6) その他（ _____ ）

HPのアドレス等： _____

※上記対象の著作権は国立研究開発法人理化学研究所に帰属します。

【使用目的】（利用する資料名、使用時期や期間を含め、具体的にお書き下さい。）

（資料名） _____

（使用目的） _____

（使用時期） _____

【使用方法】（使用に際して、改変を伴う場合には、4）にその旨を記載して下さい。）

- 1) 転載（記事、雑誌、Web） 対象全体・対象の一部（○で囲んで下さい。）
2) 借用 対象全体・対象の一部（○で囲んで下さい。）
3) コピーし、配布→希望配布数は _____ 部 対象全体・対象の一部（○で囲んで下さい。）
4) その他（具体的に記載して下さい）

－同意事項－

依頼者は、転載・借用に際して、下記の条件に同意しました。

1. 利用に際し、対象を破損や紛失することのないよう、取り扱いには十分注意すること。
2. 対象に第三者の権利が存在する場合、依頼者が当該第三者から使用許諾を得ること。
3. 使用目的以外には使用しないこと。また、対象を第三者に貸与、転売しないこと。
4. 継続的には使用せず、1回に限り使用すること
5. 提供者が「理化学研究所」であること又は出典を明示すること。
6. 転載した新聞、雑誌、書籍、番組を録画したメディア、もしくは転載箇所と出典記載箇所の複写を1部無償で提供すること。
7. 写真説明、トリミングは、写真本来の趣旨に外れぬよう注意すること。
8. 借用物は返却期限まで、もしくは作業終了後直ちに返却すること。【返却期限： _____ 年 月 日】
9. 必要に応じて原稿内容の確認を国立研究開発法人理化学研究所が求める場合にはそれに協力すること。
10. 転載、借用により依頼者もしくは第三者が損害等を被った場合、国立研究開発法人理化学研究所は一切の責任を負わないこと。
11. 転載、借用により国立研究開発法人理化学研究所に不利益を及ぼさないこと。
12. 本事項に記載のない事項については、別途協議の上決定する。
13. その他（ _____ ）

年 月 日

_____ 殿

上記の使用目的について、転載・借用を許諾いたします。

理化学研究所 計算科学研究推進室 広報グループ（担当： _____）

〒650-0047 兵庫県神戸市中央区港島南町 7-1-26

電話 078-940-5623~5

FAX 078-304-4964

e-mail aics-koho@riken.jp

コンテンツ利用依頼書 (記入例)

201×年××月××日

【依頼者】

社名 株式会社理研研究所 担当部課 広報事業部広報推進課
御担当者氏名 理研 太郎
住所 (〒111-1111) 〇〇県〇〇市〇〇1-1-1〇〇ビルOF
電話 XX-XXXX-XXXX FAX XX-XXXX-XXXX e-mail xxxxx@xxxx.xxxx.jp

御社名、担当部署、担当者名、ご連絡先をご記入ください。

【転載・貸出を希望する対象 (以下、「対象」という。)]

対象名 「京」フォトギャラリーの写真 Photo 1, 2 (高解像度の画像を希望)

対象の種類 (該当するものを○で囲んで下さい):

- 1) 出版物 2) 写真 (ネガ、ポジ、 電子ファイル) 3) 理研HP
4) 展示物 5) 動画 (DVD、電子ファイル) 6) その他 (

HPのアドレス等: _____

※上記対象の著作権は国立研究開発法人理化学研究所に帰属します。

高解像度の画像をご希望の方は、写真番号 (例: Photo 1) をご指定下さい。

【使用目的】 (利用する資料名、使用時期や期間を含め、具体的にお書き下さい。)

(資料名) 会社概要パンフレット (弊社発行)

(使用目的) 弊社が「京」を産業利用していることを紹介する記事と共に掲載するため

(使用時期) 2010年〇月発行予定。(詳細は別紙参照。)

記事内容など、必要に応じて資料を添付してください。

【使用方法】 (使用に際して、改変を伴う場合には、4) にその旨を記載して下さい。)

- 1) 転載 (記事、雑誌、Web) 対象全体・対象の一部 (○で囲んで下さい。)
2) 借用 対象全体・対象の一部 (○で囲んで下さい。)
3) コピーし、配布→希望配布数は _____ 部 対象全体・対象の一部 (○で囲んで下さい。)
4) その他 (具体的に記載して下さい)

写真を改変して使用する場合は、4) にその旨内容を記載してください

—同意事項—

依頼者は、転載・借用に際して、下記の条件に同意しました。

1. 利用に際し、対象を破損や紛失することのないよう、取り扱いには十分注意すること
2. 対象に第三者の権利が存在する場合、依頼者が当該第三者から使用許諾を得ること
3. 使用目的以外には使用しないこと。また、対象を第三者に貸与、転売しないこと
4. 継続的には使用せず、1回に限り使用すること
5. 提供者が「理化学研究所」であること又は出典を明示すること
6. 転載した新聞、雑誌、書籍、番組を録画したメディア、もしくは転載箇所と出典記載箇所の複写を1部無償で提供すること
7. 写真説明、トリミングは、写真本来の趣旨に外れぬよう注意すること
8. 借用物は返却期限まで、もしくは作業終了後直ちに返却すること。【返却期限: XXXX年XX月XX日】
9. 必要に応じて原稿内容の確認を国立研究開発法人理化学研究所が求める場合にはそれに協力すること
10. 転載、借用により依頼者もしくは第三者が損害等を被った場合、国立研究開発法人理化学研究所は一切の責任を負わないこと
11. 転載、借用により国立研究開発法人理化学研究所に不利益を及ぼさないこと
12. 本事項に記載のない事項については、別途協議の上決定する
13. その他 (_____)

20××年××月××日

理研 太郎 殿

上記の使用目的について、転載・借用を許諾いたします。

理化学研究所 計算科学研究推進室 広報グループ (担当: _____)

〒650-0047 兵庫県神戸市中央区港島南町 7-1-26
電話 078-940-5623~5 FAX 078-304-4964
e-mail aics-koho@riken.jp

記入不要です。依頼書を受領後、計算科学研究機構で記入の上返送します。